



대학원 학생설계전공 신청 매뉴얼

1. 연세포털서비스(<http://portal.yonsei.ac.kr>)에 접속합니다.

2. [학사정보시스템] 아이콘을 클릭한 후, 로그인합니다.

The screenshot shows the Yonsei Portal Service homepage. On the left, there's a large image of the Yonsei University building. In the center, there's a yellow button labeled '로그인 (Login)'. To the right, there are several service categories: 'YONSEI SERVICE' (including 학사정보시스템, 학부 수강신청, 대학원 수강신청, 수강편람조회, 성적평가조회, 온라인강의 (LearnUS), Inbound 교환학생 신청), 'IT SERVICE' (including 인터넷망시, 멀웨일, 신촌 IT서비스, 미래 IT서비스, 국제캠퍼스 서비스, 미래 통학버스), '학사 LINK' (including 전자출결, 온라인강의(LearnUS), 학부모서비스, 대학원입학지원, Inbound 교환학생 신청, 학생증발급), '행정 LINK' (including ERP 행정정보시스템, 연구관리, 공간대관시스템, 신분증 발급, 협업시스템(그룹웨어)), 'YONSEI NOTICE' (including 전체 구글 OTP 2차인증 (Google OTP two Factor Authentication) notice), and 'QUICK MENU' (including 연세대학교, 연세동문회, 캐리어연세, 연세의료원, 동합연구관리, 연세에너지 플랫폼 YEPS). A red box highlights the '학사정보시스템' icon under the 'YONSEI SERVICE' section.

3. [학사행정] → [학적] → 학생설계전공신청

4. 학생설계전공 신청서를 작성합니다.

The screenshot shows the 'Student Major Application' form. It has four main sections outlined with red boxes:

- 신상정보**: Fields for '휴대전화번호' and '이메일', with a '개인정보변경' button.
- 세부전공명칭**: Fields for '국문명' and '영문명'.
- 학위명**: A dropdown menu with '선택' (Select) as the current option.
- 전공개요**: Fields for '중점연구과제' and '선택과목'.



대학원 학생설계전공 신청 매뉴얼

5 신청동기 및 학업계획

6 학생설계전공 졸업요건

7

임시저장	신청
------	----

- ① 인적사항 정보를 확인합니다. 변경이 필요할 경우, [개인정보변경] 버튼을 클릭하여 변경하시면 됩니다.
- ② 신청하고자 하는 학생설계전공의 국문명과 영문명을 입력합니다. 국문명은 띄어쓰기 없이 작성하여야 합니다.
- ③ 학위명을 선택합니다. 학생의 소속 학과에서 수여 가능한 학위명이 선택지로 주어집니다. 그 중 하나의 학위명을 선택하시기 바랍니다.
- ④ 신청하고자 하는 학생설계전공의 개요와 중점연구과제를 서술하세요. (필수입력항목)
- ⑤ 신청동기 및 학업계획, 이수예정교과목을 서술하세요. (필수입력항목)
이수예정교과목은 신청하는 학생설계전공에 관련된 교과목을 기술하시면 됩니다.
- ⑥ 학생설계전공의 졸업요건을 기술하세요. (필수입력항목) 교과목 이수학점은 학생설계전공을 신청한 학생이 졸업요건을 충족하기 위해 이수해야 하는 학생설계전공 관련 교과목들의 이수학점을 명시해주시면 됩니다. 또한, 졸업요건 충족을 위해 학위논문을 제출할 것인지, 대체실적을 제출할 것인지를 기술하여 주세요. 대체실적 졸업은 학생의 소속 학과에서 해당 요건으로 졸업을 할 수 있도록 허용한 경우에만 신청할 수 있으며, 석사과정 학생에게만 해당됩니다.
- ⑦ 최종 신청 전 입력 내용을 임시저장 할 수 있으며, 최종 제출을 위해서는 [신청]을 클릭하시면 됩니다.



대학원 학생설계전공 신청 매뉴얼

5. 신청 완료 화면은 다음과 같습니다.

학생설계전공신청 ×

학적 > 학생 > 학생설계전공신청 Ⓜ

신상정보

휴대전화번호	전화번호
이메일	주소

개인정보변경

학생설계전공 신청내역

세부전공 국문명	진행상태	신청
세부전공 영문명		
신청일자		

상세조회

6. 신청 내역을 입력한 학생설계전공을 취소하기 위해서는 위의 화면에서 [상세조회]를 클릭하여 상세 정보 팝업을 호출한 후, 팝업 하단의 [신청취소]를 클릭하면 됩니다.

7. 학과에서 신청 내역에 대한 [접수]를 완료하면, [신청취소]가 불가하니 유의하시기 바랍니다.

학생설계전공신청 ×

학적 > 학생 > 학생설계전공신청 Ⓜ

신상정보

휴대전화번호	전화번호
이메일	주소

개인정보변경

학생설계전공 신청내역

세부전공 국문명	진행상태	접수
세부전공 영문명		
신청일자		

상세조회